

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE POVODOM DODJELE KONCESIJE ZA
crpljenje, odvoz i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama s područja Općine
Goričan**

Goričan, 29.04.2015.g.

SADRŽAJ:

1. OPĆI PODACI.....	.....
2. PODACI O PREDMETU KONCESIJE.....	.....
3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA.....	.....
4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA.....	.....
5. PODACI O PONUDI.....	.....
6. OSTALE ODREDBE.....	.....
7. PONUDBENI LIST.....	.....
8. PRILOG 1.....	.....
9. PRILOG 2.....	.....
10. OGLEDNI PRIMJERC I	
12. PRIJEDLOG UGOVORA O KONCESIJI.....	.....
13. CJENIK PONUDE (troškovnik).....	.....

1. OPĆI PODACI

1.1. Davatelj koncesije

OPĆINA GORIČAN, Trg sv. Leonarda 22, Goričan
MB:2653451; OIB:14842985448
Tel: 040/601-192, Fax: 040/602-163
E-mail adresa:opcina@gorican.hr
Evidencijski broj nabave Naručitelja KON-01/2015.

1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt

Jedinstveni upravni odjel
Kontakt osoba: Jasna Štampar-Ivanović
Adresa elektroničke pošte: opcina@gorican.hr

1.3. Sukob interesa

Sukladno članku 13. stavak 9. točka 2. Zakona o javnoj nabavi izjavljujemo da nema gospodarskih subjekata s kojima Davatelj koncesije kao obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi ne smije sklapati okvirne sporazume odnosno ugovore o javnoj nabavi.

1.4. Priroda, opseg djelatnosti koncesije i vrijeme trajanja koncesije

Koncesijom se stječe pravo obavljanja komunalne djelatnosticrpljenja, odvoza i zbrinjavanjafekalnih voda iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Goričan (zbrinjavanje na uređaju zapročišćavanje u Donjem Kraljevcu).

Predviđeni rok na koji se sklapa koncesija iznosi 3 godine.

1.5. Procijenjena vrijednost koncesije i najniža –početna visina naknade za koncesiju

Trogođišnja procijenjena vrijednost iznosi 900.000,00kuna. Naknada za koncesiju utvrđuje se u visini od minimalno 4,80 kn/m³ zbrinutih fekalnih i otpadnih voda na uređaju za pročišćavanje u Donjem Kraljevcu, uz napomenu da koncesionar troškove preuzimanja i zbrinjavanja plaća Međimurskim vodama, pa mora te troškove ukalkulirati u cijenu odvoza po m³. Naknada se plaća u kvartalnim obrocima, najkasnije 15 dana od dana podnošenja izvješća za proteklo tromjesečno razdoblje.

1.6. Broj koncesija koje se dodjeljuju :

-Dodjeljuje se **tri** (3) koncesija za cijelo područje Općine

1.7. Način nuđenja

Nije dopušteno nuđenje alternativnih ponuda.

2. PODACI O PREDMETU KONCESIJE

2.1. Opis predmeta koncesije

CPV 90460000-9

Predmet koncesije je pružanje usluga - **crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama s područja Općine Goričan.**

2.2. Mjesto pružanja usluga

Mjesto pružanja usluga je područje Općine Goričan.

2.3. Rok početka i rok završetka pružanja usluga

Ugovor stupa na snagu danom potpisa obaju ugovornih stranaa predviđeno trajanje ugovora je tri (3) godine.

2.4. Troškovnik

Troškovnik je sastavni dio ove dokumentacije za nadmetanje kojeg je potrebno čitko popuniti, potpisati i ovjeriti od odgovorne osobe ponuditelja.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. Obavezni razlozi isključenja

Sukladno članku 67. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) Naručitelj će obavezno isključiti Ponuditelja iz postupka prikupljanja ponuda:

Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od slijedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarena (čl.236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (čl.247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (čl.252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (čl.253.), zlouporaba u postupku javne nabave (čl.254.), utaja poreza ili carine (čl.256.), subvencijska prijevarena (čl.258.), pranje novca (čl. 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (čl.291.), nezakonito pogodovanje (čl.292.), primanje mita (čl.293.), davanje mita (čl.294.), trgovanje utjecajem (čl.295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (čl.296.), zločinačko udruženje (čl.328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (čl.329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevarena (čl.224.), pranje novca (čl.279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (čl.293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (čl.294.a.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (čl.294.b.), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (čl.333.), zlouporaba položaja (čl.337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (čl.338.), protuzakonito posredovanje (čl.343.), primanje mita (čl.347.), i davanje mita (čl.348.) iz Kaznenog zakona (NN br. 125/11 i 144/12).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1. gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava **ne smije biti starija od tri mjeseca** računajući od dana početka postupka prikupljanja ponuda. Naručitelj može tijekom postupka prikupljanja ponuda radi provjere okolnosti iz točke 3.1. od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg natjecatelja, ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju. Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu radi provjere okolnosti iz točke 3.1., naručitelj može od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

a) dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čije je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili

b) jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz točke a) ovoga stavka, ili

c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke a) i b) ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz točke 1.a) i 1.b)

3.2. Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza. Za potrebe utvrđivanja okolnosti za isključenje ponuditelja potrebno je dostaviti sljedeće dokaze: Potvrda Porezne uprave o stanju dugova ili jednakovrijedan dokument nadležnog tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta ili ako u zemlji subjekta nije moguće pribaviti dokument ili potvrdu od nadležnog tijela daje se izjava osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela.

Traženi dokazne smije biti stariji **od 30 dana** do dana početka postupka nabave bagatelne vrijednosti i može biti dostavljen u neovjerenj preslici. Ovim dokazom gospodarski subjekt mora dokazati da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje ili da je subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih.

3.3. Ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata navedenih u točkama 3.1. i 3.2. (članak 67. stavak 1. točka 3. ZJN).

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti. (članak 67. stavak 6. ZJN).

4. ODREDBE SPOSOBNOSTI

4.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost

4.1.2. Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugodgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim **izvodom**, a ako se oni ne izdaju uzemlji sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti **izjavu** s ovjerenim potpisom kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava **ne smije biti starija od tri mjeseca** računajući od danaslanja u objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije.

U slučaju zajednice ponuditelja ili natjecatelja, navedene okolnosti se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno i svaki je član zajednice pojedinačno dužan dostaviti dokumente kojima dokazuje da ne postoji ovaj razlog za isključenje.

4.2. Financijska sposobnost

4.2.1. Ponuditelji moraju dostaviti podatke o bonitetu i solventnosti odnosno

-BON 1 i SOL 1 za fizičke osobe.

-BON-2 za pravne osobe, odnosno SOL-2, kojim se dokazuje da ponuditelj nije imao blokiran račun u proteklih šest mjeseci (ne stariji od 30 dana od dana slanja u objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije)

-potvrda porezne uprave o plaćanju svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, ne stariju od 30 dana od dana slanja u objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

-Potvrda o podmirenim financijskim obvezama prema Općini Goričan s bilo kojeg naslova (komunalna naknada, grobna naknada, komunalni doprinos.) u izvorniku. Potvrda ne smije biti starija od 30 dana od dana slanja u objavu obavijesti i namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku.

4.3. Tehnička i stručna sposobnost

4.3.1. Reference tvrtke – obrta:

a) dokaz o sposobnosti za ostvarivanje koncesije: dosadašnji poslovi (potvrdenaručitelja kojima ponuditelj dokazuje da je u posljednje tri godine izvršio svepreuzete obveze iz ugovora s naručiteljem – ako nije imao, priložiti izjavukojom se jamči da tvrtka takve ugovore nije imala)

b/ponuđenu visinu cijene odvozapo naseljima icrpljenja ,zbrinjavanja po m3,

c) ponuđenu visinu naknade za koncesiju

d) dokaz da ponuditelj ima u vlasništvu ili najmu (leasingu) vozilo što dokazuje preslikom prometne dozvole, (knjižica vozila, odnosno ugovor o korištenju vozila drugog vlasnika sa tehničkim specifikacijama cisterne kojom će obavljati odvoz fekalija a koja mora imati kapacitet minimalno 3.000 litara.

Važno: **Sve dokumente koji se zahtijevaju od ponuditelja u ovoj dokumentaciji ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su natjecatelji ili ponuditelji dostavili sukladno s ovim odjeljkom Zakona, javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:**

- **od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerenepreslike tih dokumenata i/ili**
- **obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.**

4.3.2. Ostali traženi dokumenti:

-Ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac ponude cijene odvoza fekalija (fiksno)i zbrinjavanje otpadnih i fekalnih voda na uređaju za pročišćavanje u Donjem Kraljevcu

-Ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac ponude naknade za koncesiju

-Ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac izjave da će prilikom potpisa ugovora o koncesijinaručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika

-Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta

-popis sastavnih dijelova ponude

Navedene izjave su sastavni dio dokumentacije za nadmetanje.

Ove izjave moraju biti ovjerene pečatom ponuditelja i potpisane od straneovlaštene osobe ponuditelja. Izjava ne smije biti starija od **30 dana** računajući od dana slanja u objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije.

U slučaju zajednice ponuditelja ili natjecatelja, navedene okolnosti se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno i svaki je član zajednice pojedinačno dužan dostaviti dokumente kojima dokazuje da ne postoji ovaj razlog za isključenje.

4.4. Dostava traženih dokumenata

Sve dokumente koje davatelj koncesije zahtjeva sukladno dokumentaciji za nadmetanje u svrhu dokazivanja nepostojanja razloga za isključenje, dokazivanja sposobnosti ponuditelja, dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti , ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponuda, a prije donošenja odluke o odabiru, davatelj koncesije će od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o koncesiji, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih dokumenata koji su bili traženi osim u slučaju ako je ponuditelj dostavio izvornike ili ovjerene preslike dokumenata.

Ako najpovoljniji ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi sve traženeizvornike ili ovjerene preslike dokumenata, davatelj koncesije će isključiti takvog ponuditelja odnosno njegovu ponudu odbiti.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj ponude

Ponuda sadrži:

a) popis dokumentacije priložene ponudi

b) Popunjeni ponudbeni list

c) Ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac ponude naknade za koncesiju

d) Jamstvo za ozbiljnost ponude

e) Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja

f) Tražene dokaze sposobnosti

- g) Popunjeni Troškovnik, potpisan i ovjeren
- h) Potpisan prijedlog ugovora o koncesiji
- i) Potrebne izjave – OBRASCE

Ponuda se izrađuje u papirnatom obliku na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se predaje u izvorniku. Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova jamstvenikom s otisnutim pečatom ponuditelja na poleđini. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova jamstvenikom s otisnutim pečatom ponuditelja na poleđini.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Propisani tekst dokumentacije za nadmetanje (uključujući troškovnik) ne smije se mijenjati i nadopunjavati. Stranice ponude označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (npr. katalozi, brošure i sl.) ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati. Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja. Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj. Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu, izuzev jamstva za ozbiljnost ponude i jamstva za uredno izvršenje ugovora, ne vraćaju se osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja prije vremena otvaranja ponude. Sukladno ZJN davatelj koncesije ima pravo zatražiti od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti Ugovor dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih dokumenata koji su zatraženi u ovoj Dokumentaciji, a nisu dostavljeni u naznačenom obliku prilikom dostave ponude.

5.2. Način određivanja cijene ponude

Prvi dio cijene čini prijevoz koji se treba nuditi fiksno, a drugi dio cijene je zbrinjavanje otpadnih i fekalnih voda po m3 na uređaju za pročišćavanje u Donjem Kraljevcu, u svemu prema troškovniku koji je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje.

Cijena ponude piše se brojkama i slovima.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene za svaku stavku troškovnika na način kako je to određeno u troškovniku.

5.3. Kriterij odabira: Ekonomski najpovoljnija ponuda utvrđena prema sljedećim kriterijima:

1. najniža cijena odvoza zbrinjavanja – 70% ukupne cijene ponude,
2. najviši iznos koncesije – 30% ukupne cijene ponude.

Navedene vrijednosti su najveće moguće i njihov ukupni zbroj iznosi 100.

KRITERIJ	BODOVI
Najniža cijena odvoza	70
Najviši iznos koncesije	30
Ukupno	100

A. Najniža cijena odvoza

Osnova navedenog kriterija je ponuda sa najnižom cijenom. Ponuda sa najnižom cijenom dobiva 70 bodova. Ostale ponude vrednuju se prema ponudi sa najnižom cijenom. Ponuda se uspoređuje s najnižom cijenom prema formuli:

$$BKC = \frac{UKC}{NC} \times 100$$

CP

BKC- broj bodova ocjenjivane ponude prema ponuđenoj cijeni

% UKC- udio kriterija u ukupnom bodovanju ponude

NC – najniža ponuđena cijena

CP – cijena ocjenjivane ponude

B. Najviši iznos koncesije

Osnova navedenog kriterija je najviši ponuđeni iznos naknade za koncesiju. Ponuda sa najviše ponuđenim iznosom naknade za koncesiju dobiva 30 bodova. Ponuda se uspoređuje sa najviše ponuđenim iznosom naknade za koncesiju prema formuli:

$$\text{BKN} = \frac{\% \text{ UKC} \times \text{PN}}{\text{NPN}}$$

NPN

BKN – broj bodova ocjenjivane ponude prema ponuđenom iznosu naknade za koncesiju

% UKC - udio kriterija u ukupnom bodovanju ponude

PN – ponuđena naknada

NPN – najviša ponuđena naknada

Najpovoljnija ponuda je ponuda sa najvećim brojem bodova dobivenih zbrajanjem vrijednosti BKC i BKN.

5.4. Jezik, pismo i valuta ponude

Ponuda kao i svi traženi prilozi i dokazi mora biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu a cijena ponude mora biti izražena u kunama.

5.5. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 60 (šezdeset) dana od dana određenog za dostavu ponuda.

5.6. Alternativne ponude

Alternativne ponude nisu dopuštene.

5.7. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem

Nije dozvoljeno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

5.8. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude.

Pisana izjava dostavlja se na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o koncesiji dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o koncesiji koji namjerava dati u podugovor te o svim predloženim podizvoditeljima navesti sljedeće podatke:

- a) radovi, roba ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj,
- b) predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok izvođenja radova, isporuke robe, ili pružanja

usluga i

c) podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa)

Kada se dio ugovora o koncesiji daje u podugovor ovi podaci o podizvoditeljima biti će sastavni dio ugovora o koncesiji.

U prilogu dokumentacije nalazi se primjerak „Izjave ponuditelja o dijelu ugovora koji namjerava ustupiti podizvoditeljima“(prilog 3.), koji gospodarski subjekt mogu iskoristiti prilikom podnošenja ponude ukoliko namjeravaju dio ugovora dati u podugovor podizvoditelju. Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o koncesiji.

Ako se dio ugovora o koncesiji daje u podugovor, tada za radove, robu ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj davatelj koncesije neposredno plaća podizvoditelju.

Odabrani ponuditelj mora svom računu odnosno ovjerenj situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj smije tijekom izvršenja ugovora o koncesiji mijenjati podizvoditelje za onaj dio ugovora o koncesiji koji je dao u podugovor samo uz pristanak davatelja koncesije.

Ako se nakon sklapanja ugovora o koncesiji mijenja podizvoditelj, pod uvjetom da je davatelj koncesije suglasan, odabrani ponuditelj mora davatelju koncesije u roku od 5 (pet) dana od dana pristanka, dostaviti podatke iz članka 86. stavka 4. ZJN za novog podizvoditelja.

6.2. Elektronička dražba

Elektronička dražba se ne provodi.

6.3. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

6.3.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj će dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice u visini od 10.000,00kuna s rokom trajanja sukladno roku valjanosti ponude (najmanje 60 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda). Bjanko zadužnica mora biti izdana u korist davatelja koncesije. **Davatelj koncesije će odbiti ponudu** ponuditelja koji ne dostavi jamstvo za ozbiljnost ponude odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano.

Davatelj koncesije će jamstvo za ozbiljnost ponude zadržati i naplatiti u sljedećim slučajevima:

- a) odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti
- b) dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. ZJN
- c) nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. Stavku 4. ZJN
- d) odbijanja potpisivanja ugovora o koncesiji odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za ozbiljnost ponude čini sastavni dio ponude uvezane i cjelinu **potrebno ga je uložiti u PVC fascikl** zbog obveze vraćanja istog , te ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.).

Davatelj koncesije će neposredno nakon završetka postupka davanja koncesije vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude.

6.3.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o koncesiji

Odabrani ponuditelj mora prije obostranog potpisivanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice ovjerenj kod javnog bilježnika.

Bjanko zadužnica mora biti u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ponude odabranog ponuditelja sa pripadajućim PDV-om. Bjanko zadužnica mora ostati pravovaljana za cijelo vrijeme trajanja koncesije.

6.4. Izjave

Izjava ponuditelja o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora o koncesiji za slučaj povrede ugovornih obveza (Prilog 1.)

Izjava ponuditelja o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz dokumentacije (prilog br.2)

Izjava ponuditelja o dijelu ugovora koji namjerava ustupiti podizvoditeljima (prilog 3.), samo u slučaju angažiranja podizvoditelja)

Navedene izjave sastavni su dio ove dokumentacije za nadmetanje.

Ove izjave moraju biti ovjerene pečatom ponuditelja i potpisane od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

6.5. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu ili zahtjev za sudjelovanje.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

6.6. Datum, vrijeme, mjesto i način dostave ponude i javnog otvaranja ponuda

Ponuda se dostavlja neposredno u općinu Goričan ili putem pošte preporučenom poštanskom pošiljkom na sljedeću adresu:

OPĆINA GORIČAN, trg sv. Leonarda 22, Goričan.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačen naziv i adresa davatelja koncesije, naziv i adresa ponuditelja, nazivpredmeta koncesije, te napomena: "**NE OTVARAJ – Ponuda za koncesiju za obavljanje komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području općine Goričan**"

Nepravodobne i nepotpune ponude davatelj koncesije neće razmatrati.

Rok za podnošenje ponuda je najkasnije do **03.06.2015.g. do 10,00sati** bez obzira na način dostave.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravodobne dostave ponude.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se ponuditeljima.

Javno otvaranje ponuda je 03.06.2015.g. u 10.00 sati.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo imenovani članovi stručnog povjerenstva za koncesiju i ovlašteni predstavnici ponuditelja (članak 89. stavak 6. ZJN).

Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati prije otvaranja ponuda.

6.7. Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju

Rok za donošenje odluke o davanju koncesije počinje teći danom isteka za dostavu ponude i iznosi 30 dana.

6.8. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naknada za koncesiju plaća se u kvartalnim obrocima, najkasnije 15 dana od dana podnošenja izvješća za proteklo tromjesečno razdoblje.

6.9. Naziv i adresa žalbenog tijela, rok za izjavljivanje žalbe

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave u pisanom obliku, a istodobno se jedan primjerak predaje davatelju koncesije u pisanom obliku na dokaziv način. Pravodobnost žalbe utvrđuje Državna komisija.

Žalba se izjavljuje u roku od 5 dana i to od dana:

-Objave obavijesti o namjeri davanja koncesije (u odnosu na sadržaj poziva za nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje,

-Objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,

-Otvaranja ponuda u odnosu na postupak otvaranja ponuda,

-Primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge za poništenje.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi postupka gubi pravo tražiti ispitivanje zakonitosti u kasnijoj fazi postupka.

KLASA:363-01/15-01/3

UR:BROJ:2109-08-15-02

Goričan, 29.04.2015.g.

Ovlašteni predstavnik naručitelja

načelnik Mario Moharić

NARUČITELJ:

OPĆINA GORIČAN, trg sv. Leonarda 22, Goričan, OIB: 14842985448

PONUĐITELJ:

Naziv: _____

Adresa: _____

OIB: _____

Br.računa: _____ **U sustavu PDV-a: DA/NE**

Kontakt osoba/e ponuditelja: _____

Telefon: _____ **Telefaks:** _____

e-mail adresa : _____

PONUĐITELJ (član zajednice ponuditelja):

Naziv: _____

Adresa: _____

OIB: _____

Br.računa: _____ **U sustavu PDV-a: DA/NE**

Kontakt osoba/e ponuditelja: _____

Telefon: _____ **Telefaks:** _____

e-mail adresa: _____

U koliko je veći broj članova zajednice ponuditelja od raspoloživog mjesta za upis podataka, molimo da koristite više primjeraka ove stranice ponudbenog lista

PONUĐA BROJ _____

I. Detaljno smo proučili ponudbenu dokumentaciju i upoznali se s uvjetima predmeta koncesije, te smo ih spremni prihvatiti i prema tim uvjetima vršiti uslugu crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih i fekalnih voda do uređaja za pročišćavanje u Donjem Kraljevcu, za ukupnu cijenu kako slijedi:

I. CIJENA ODVOZA I ZBRINJAVANJA

OBRAZAC A –PONUDBENI LIST (str. 2/3)

IZVORNIK

1. Cijena odvoza (fiksno) bez PDV-a; _____ kuna

2. Cijena zbrinjavanja na pročištaču po m³ bez PDV-a, _____ kuna

Ukupno 1,2, bez PDV-a; _____ kuna

(iznos slovima) _____

Porez na dodanu vrijednost; _____ kuna

Sveukupno A/1,2s PDV-om _____ kuna

(Iznos slovima) _____

II. Suglasni smo da ova Ponuda ostane pravovaljana 60 dana (slovima: šesdeset) od dana otvaranja ponuda.

*ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a, u ponudbenom listu na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

U _____ .2015. godine

PONUĐITELJ:

(ovlaštena osoba Ponuditelja)*

M.P.

NAPOMENA: Molimo obrazac „ A“ priložiti kao početnu stranu vaše ponudbene dokumentacije

*Upisati ime, prezime I funkciju osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta

OBRAZAC B-PONUDBENI LIST (str.1/1)

OBRAZAC PONUDE – NAKNADA ZA KONCESIJU

Naziv ponuditelja: _____

Broj ponude: _____

Adresa ponuditelja: _____

Datum ponude : _____

OIB ponuditelja : _____

Poštovani,

nakon što smo proučili dokumentaciju za nadmetanje nudimo Vam naknadu za koncesiju za obavljanje komunalne djelatnosti odvoza, crpljenja i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama s područja Općine Goričanu visini od

_____ kuna / m³

Ponuđeni iznos formiran je u skladu sa odredbama dokumentacije za nadmetanje.

Suglasni smo da je ova ponuda za nas obvezujuća tijekom 60 dana od datuma krajnjeg roka za dostavu ponuda.

(ime I prezime ovlaštene osobe ponuditelj, pečat, potpis)

Prilog 1.

PONUĐITELJ: _____

**IZJAVA PONUĐITELJA O DOSTAVI JAMSTVA
ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA O KONCESIJI**

Ovime potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuditelj za predmetnu koncesiju : **odvoz , crpljenje i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama s područja Općine Goričan** dostaviti jamstvo zauredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika u visini od 10% (deset posto) ukupne vrijednostikoncesije za cijelo vrijeme trajanja koncesije (tri godine).
Navedeno jamstvo dostaviti ćemo prije obostranog potpisa ugovora o koncesiji s rokom valjanosti 30 (trideset) dana dužim od roka izvršenja ugovora o koncesiji.

U _____, dana, _____ 2015.g.
(mjesto) (datum)

Za ponuditelja:

M.P.

(potpis ovlaštene osobe)

Prilog 2.

V. IZJAVA O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA

Naziv ponuditelja: _____

Adresa ponuditelja: _____

OIB: _____

Datum: _____

Izjavljujemo da smo, kao ponuditelji u ovom postupku dodjele koncesije, upoznati sa svim odredbama iz dokumentacije za nadmetanje te da prihvaćamo sve opće, tehničke i posebne uvjete utvrđene Uputama.

Obvezujemo se da ćemo, ukoliko naša ponuda bude odabrana, dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovornih obveza.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja, pečat)

Prilog 3.

**IZJAVA PONUDITELJA
O DIJELU UGOVORA KOJI NAMJERAVA USTUPITI PODIZVODITELJIMA**

Naziv podizvoditelja: _____

Sjedište podizvoditelja: _____

OIB: _____

Broj žiro računa: _____

VRIJEDNOST PRUŽANJA USLUGA: _____

KOLIČINA PRUŽANJA USLUGA: _____

ROK PRUŽANJA USLUGA : _____

U _____, dana, _____ 2015. g.
(mjesto) (datum)

M.P.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Napomena: Izjava se dostavlja samo u slučaju angažiranja podizvoditelja

OGLEDNI PRIMJERAK

Naručitelj: Općina Goričan, Trg sv. Leonarda 22, Goričan

Predmet koncesije: crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalnih voda s područja Općine Goričan

Temeljem članka 67. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11 i 83/13) dajem

IZJAVU

kojom ja

(ime, prezime, adresa, broj osobne iskaznice i naziv izdavatelja)

kao ovlaštena osoba po zakonu za zastupanje pravne osobe

(naziv i sjedište, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ni ja osobno ni gospodarski subjekt kojeg zastupam nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države koje sam državljanin:

a) prijevarena (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

Datum: _____

(potpis osobe ovlaštene po zakonu za
zastupanje pravne osobe)

OGLEDNI PRIMJERAK**IV. REFERENTNA LISTA**

R.B.	NAZIV NARUČITELJA	TOČAN NAZIV PREDMETA IZVOĐENJA	VRIJEDNOST (kn)	DATUM SKLAPANJA
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
UKUPNO				

(pečat I potpie ovlaštene osobe ponuditelja)

Datum, _____

Umjesto ovog obrasca mogu biti priložene referentne liste ponuditelja koje je sam sastavio.

PRIJEDLOG UGOVORA

Na temelju Odluke Općinskog vijeća Općine Goričan o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalnih voda na području Općine Goričan, Općina Goričan, Trg sv. Leonarda 22, OIB: 14842985448 zastupana po načelniku Mariu Moharić (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije) s jedne strane

i

kojeg zastupa _____ (u daljnjem tekstu:Koncesionar) s druge

strane
sklopile su dana _____

UGOVOR O KONCESIJI za obavljanje komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih i fekalnih voda iz septičkih i sabirnih jama na području Općine Goričan

I PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je temeljem provedenog postupka za dodjelu koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih i fekalnih voda iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Goričan, dodijeljena koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih i fekalnih voda iz septičkih i sabirnih jama na području Općine Goričanza razdoblje od 01.07.2015. do 30.06.2018.godine.

Članak 2.

Ovim Ugovorom davatelj koncesije daje pravo Koncesionaru da obavlja poslove crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih i fekalnih voda iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Goričan, te se ugovara nadležnost, prava, obveze i odgovornosti ugovornih strana vezane uz davanje koncesije za obavljanje komunalne crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih i fekalnih voda iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Goričan.

II CIJENA USLUGE ZA KORISNIKA

Članak 3.

Cijena usluga koje su predmet ovog ugovora utvrđuje se u maksimalnom iznosu i to:

1.Cijena odvoza (fiksno) bez PDV-a; _____ kuna

2.Cijena zbrinjavanja na pročištaču po m3 bez PDV-a, _____ kuna

Ukupno 1,2, bez PDV-a; _____ kuna

(iznos slovima) _____

Porez na dodanu vrijednost; _____ kuna

Sveukupno A/1,2s PDV-om _____ kuna

(Iznos slovima) _____

III.VRIJEME TRAJANJA KONCESIJE

Članak 4.

Koncesija koja je predmet ovog Ugovora dodjeljuje se na rok od tri godine.

IV.OBRAČUN I NAČIN PLAĆANJA NAKNADE ZA KONCESIJU

Članak 5.

Koncesionar se obvezuje platiti davatelju koncesije naknadu za koncesiju po m3zbrinutih fekalnih i otpadnih voda na uređaju za pročišćavanje u Donjem Kraljevcu,u kvartalnim obrocima, najkasnije 15 dana od dana podnošenja izvješća za proteklo tromjesečno razdoblje.

Članak 6.

Koncesionar preuzima odgovornost i jamči da će djelatnost koncesije obavljati popravilima struke, a u skladu sa važećim propisima kojima se regulira predmetna djelatnost.Koncesionar se obvezuje vršiti crpljenje, odvoz i zbrinjavanje na poziv korisnika usluge.Koncesionar se obvezuje svoje usluge vršiti prema cijenama ponuđenim u Obrascu ponude i Troškovniku koji čine sastavni dio ovog Ugovora.Koncesionar se obvezuje crpljenje, odvoz i zbrinjavanje vršiti specijalnim vozilom, i to za cijelovrijeme trajanja koncesije.U slučaju tehničkih kvarova na specijalnom vozilu Koncesionar je obvezan neispravno vozilo zamijeniti drugim odgovarajućim vozilom

V.OBVEZE KONCESIONARA

Članak 7.

Koncesionar se obvezuje nadoknaditi svaku štetu korisnicima svojih usluga uz uvjet da je ista prouzrokovana postupanjem Koncesionara koje nije u skladu sa odredbama ovog Ugovora i pravilima struke.

Članak 8.

Koncesionar se obvezuje predati davatelju koncesije jamstvo za dobro i pravovremeno izvršenje ovog ugovora.

Visina jamstva i oblik jamstva:

-Koncesionar se obvezuje uručiti prije potpisivanja ovog Ugovora davatelju koncesije kao jamstvo za dobro izvršenje ugovora, bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika u visini od 10% vrijednosti prihvaćene ponude odabranog ponuditelja.

-važenje jamstva je 30 (trideset) dana duže od roka izvršenja ugovora o koncesiji.

Koncesionar je bjanko zadužnicu dužan predati davatelju koncesije prilikom potpisivanja ugovora.

Jamstvo iz ovog članka prilog je ugovoru. Davatelj koncesije se obvezuje vratiti Jamstvo koncesionaru po uredno ispunjenim obvezama iz ovog ugovora.

Članak 9.

Koncesionar se obvezuje kvalitetno obavljati djelatnost za koju mu je koncesija dodijeljena.

Članak 10.

Koncesionar nema pravo koncesiju prenijeti na drugu osobu niti obavljati djelatnost putem treće osobe, bez izričitog odobrenja Davatelja koncesije.

Članak 11.

Koncesionar se obvezuje uslugu koju pruža svojim korisnicima naplaćivati po cijenama koje su utvrđene cjenikom koji čini prilog ovom Ugovoru.

Cijenu usluge izravno plaća korisnik usluge na temelju ispostavljenog računa od strane Koncesionara.

VI.OBVEZE DAVATELJA KONCESIJE

Članak 12.

Davatelj koncesije ima pravo nadzirati način obavljanja komunalne usluge za koju je dodijeljena koncesija, te Koncesionara upozoravati na uočene nedostatke i tražiti da usluga bude izvršena sukladno pravilima struke , odnosno pozitivnim zakonskim propisima koji reguliraju ovu materiju.

U ime davatelja koncesije nadzor će vršiti komunalni redari.

Članak 13.

Davatelj koncesije se obvezuje da će bjanko zadužnicu kao jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti odmah po dobitku jamstva za dobro izvršenje ugovornih obveza iz članka 8. ovog ugovora.

Članak 14.

U slučaju da Koncesionar prestane obavljati djelatnost crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih i fekalnih voda iz septičkih, sabirnih i crnih jama napodručju Općine Goričan prije isteka otkaznog roka, snosi obvezu plaćanja ugovorne kazne u visini godišnje naknade za koncesiju.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Za sve što nije utvrđeno ovim Ugovorom primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima i Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Sve izmjene i dopune ovog Ugovora biti će pravovaljane ukoliko budu sačinjene u pisanom obliku.

Članak 16.

Koncesija prestaje:

- ispunjenjem zakonskih uvjeta
- raskidom Ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
- sporazumnim raskidom Ugovora o koncesiji,
- jednostranim raskidom Ugovora o koncesiji,
- pravomoćnošću sudske odluke kojom se Ugovor o koncesiji utvrđuje ništavim ili se poništava

Članak 17.

Davatelj koncesije može jednostrano raskinuti ovaj Ugovor uz otkazni rok od mjesec dana u slijedećim slučajevima.

1. ako koncesionar nije platio naknadu za koncesiju više od dva puta uzastopno ili općenito neuredno plaća naknadu za koncesiju,
2. ako koncesionar ne pruža javne usluge prema standardima kvalitete za takve radove, odnosno usluge kako su utvrđeni ugovorom o koncesiji, posebnim zakonom i drugim propisima kojima se uređuje predmet koncesije,
3. ako koncesionar ne provodi mjere i radnje nužne radi zaštite općeg, odnosno javnog dobra, te radi zaštite prirode i kulturnih dobara,
4. ako je koncesionar naveo netočne podatke u ponudi temeljem kojih se utvrđivalo ispunjenje uvjeta sposobnosti određenih u dokumentaciji za nadmetanje,
5. ako koncesionar svojom krivnjom ne započne s provedbom ugovora o koncesiji ili njegovog dijela u ugovorenom roku,
6. ako koncesionar obavlja i druge radnje u suprotnosti s ugovorom o koncesiji ili propušta obaviti dužne radnje utvrđene ugovorom o koncesiji,
7. ako je koncesionar prenio na treću osobu svoja prava iz ugovora o koncesiji suprotno odredbama ovoga Zakona i ugovora o koncesiji,
8. ako koncesionar ne dostavi novi odgovarajući instrument osiguranja kojeg davatelj koncesije zatraži za uredno ispunjenje ugovora,
9. u drugim slučajevima u skladu s odredbama ugovora o koncesiji i općim odredbama obveznog prava.

Prije jednostranog raskida Ugovora o koncesiji davatelj koncesije će prethodno pismenim putem upozoriti Koncesionara o takovoj svojoj namjeri te mu odrediti primjereni rok za otklanjanje razloga za raskid Ugovora o koncesiji i za izjašnjavaње o tim razlozima.

Ako Koncesionar ne otkloni razloge za raskid Ugovora o koncesiji u roku iz prethodnog stavka ovog članka davatelj koncesije će raskinuti Ugovor o koncesiji.

Koncesionar može jednostrano raskinuti Ugovor o koncesiji u skladu s općim odredbama obveznog prava.

Ako je za raskid ugovora odgovoran koncesionar, davatelj koncesije ima pravo naplatiti se po jamstvu iz članka 8. ovog ugovora.

Članak 18.

U slučaju spora iz ovog Ugovora, ugovorne strane obvezuju se spor riješiti sporazumno, a u suprotnom spor će se riješiti pred stvarno nadležnim sudom u Čakovcu.

Članak 19.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja.

Članak 20.

Ova Ugovor zaključuje se u 6 (šest) istovjetnih primjeraka od kojih svaka strana zadržava po 3 (tri) primjerka za svoje potrebe.

ZA KONCESIONARA:

Ovlaštena osoba:

ZA DAVATELJA KONCESIJE:

Načelnik:

KLASA:

URBROJ:

Goričanu, _____ .2015.g.

CJENIK PONUDE (troškovnik)
za obavljanje komunalne djelatnosti odvoza, crpljenja i zbrinjavanja otpadnih i fekalnih voda na području općine Goričan

REDNI BROJ	VRSTA USLUGE:		Ukupna Jedinična cijena PDV-om s
1.	Visina naknade za koncesiju po m3 zbrinutih fekalnih voda na uređaju za pročišćavanje		
2.	Cijena odvoza fekalija (fiksno)		
3.	Cijena zbrinjavanja fekalnih voda na uređaju za pročišćavanje po m3		

U _____, dana _____ .2015.

MP

(Potpis ovlaštene osobe ponuditelja)