



REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GORIČAN
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-03/23-01/68
URBROJ: 2109-08-03-23-01
Goričan, 29.11.2023.g.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Goričan („Službeni glasnik Međimurske županije br.“ 5/13., 9/18. i 8/21), Općinsko vijeće Općine Goričan na 18. sjednici održanoj 29.11.2023. donijelo je

O D L U K U
o mjerama poticaja za rušenje dotrajalih i zapuštenih stambenih objekata
na području Općine Goričan

Članak 1.

Odlukom o mjerama poticaja za rušenje dotrajalih i zapuštenih stambenih objekata na području Općine Goričan (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuju se opći uvjeti, mjere i postupak za dodjelu bespovratnih novčanih sredstava (u daljnjem tekstu: poticaja).

Članak 2.

Općina će vlasnicima/suvlasnicima nekretnina na području Općine Goričan, a na kojoj se nalazi stambeni objekt u ruševnom stanju kojeg namjeravaju ukloniti, dodijeliti poticaj u visini 85 % troškova, a najviše do 1.350,00 EUR.

Odobrena sredstva poticaja iz stavka 1. ovog članka doznaju se na tekući račun podnositelja zahtjeva/korisnika poticaja nakon dostave računa o izvršenoj usluzi uklanjanja građevine.

Poticaj po ovoj Odluci može se ostvariti samo za jednu nekretninu.

Vlasnik/suvlasnik nekretnine koji ostvari poticaj temeljem ove Odluke ne može koristiti poticaje iz Odluke o mjerama poticanja uređenja nekretnina na području Općine Goričan kojom se mlađim obiteljima pomaže u rješavanju stambenog pitanja.

Vlasnik/suvlasnik nekretnine koji ostvari pravo na poticaj dužan je minimalno 2 godine nakon ostvarivanja poticaja zadržati vlasništvo/suvlasništvo nad nekretninom koja je bila predmet poticaja. Ukoliko otuđi nekretninu unutar 2 godine od ostvarivanja poticaja, dužan je u proračun općine vratiti prethodno odobrena sredstva.

Članak 3.

Korisnici poticaja iz ove Odluke obvezni su:

- podnijeti zahtjev za ostvarivanje poticaja iz članka 2. ove Odluke,
- ukloniti sve objekte s nekretnine koje ne koriste, a isti su u ruševnom stanju ili za koje je izdano rješenje o rušenju od strane komunalnog redara Općine,
- sa nekretnine ukloniti sav građevinski i drugi otpad nastao tijekom rušenja objekata, na način propisan zakonom i odlukama Općine te priložiti prateće listove za otpad ovjerene po pravnoj osobi ovlaštenoj za sakupljanje i uporabu građevinskog otpada

Članak 4.

Poticaji sukladno ovoj Odluci dodjeljuju se na temelju Javnog poziva koji objavljuje načelnik Općine u pravilu jednom godišnje.

Javni poziv iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u pravilu u drugoj polovici godine na internetskoj stranici Općine Goričan i traje do 15. studenoga tekuće godine, odnosno do iskorištenja sredstava planiranih Proračunom Općine za tu namjenu.

Javni poziv za dodjelu poticaja sadrži:

- opće uvjete i kriterije za dodjelu poticaja,
- visinu poticaja koji se dodjeljuje,
- popis dokumentacije koju je potrebno priložiti,
- naziv tijela kojem se podnosi prijava/zahtjev,
- rok za dostavu zahtjeva/prijava.

Za sudjelovanje u Javnom pozivu uz prijavu/zahtjev je potrebno dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- presliku osobne iskaznice vlasnika nekretnine (podnositelja zahtjeva),
- zemljišno-knjižni izvadak za nekretninu na kojoj se nalazi objekt namijenjen za rušenje iz kojeg je vidljivo vlasništvo nekretnine, ne stariji od 30 dana od dana prijave na javni poziv
- za nekretnine koje se nalaze u suvlasništvu podnositelja, pismena suglasnost svih suvlasnika za rušenje nekretnine
- potvrdu Jedinственog upravnog odjela da podnositelj zahtjeva nema dospjelih, a nepodmirenih obveza prema Proračunu Općine,
- račun izdan od strane pravne osobe o izvršenoj usluzi uklanjanja predmetne građevine,
- prateći listovi za otpad ovjereni od ovlaštene pravne osobe za sakupljanje i uporabu građevinskog otpada
- presliku kartice tekućeg računa s vidljivim IBAN-om.

Članak 5.

Zaprimljene prijave/zahtjeve razmatra komunalni redar Općine.

Komunalni redar provjerava da li prijava/zahtjev sadrži svu propisanu dokumentaciju te je li u skladu s kriterijima iz Javnog poziva i o tome pismeno obavještava podnositelja zahtjeva.

Komunalni redar obavlja pregled nekretnine na licu mjesta te na osnovu njegovog zaključka o stanju objekta daje prijedlog načelniku za donošenje odluke o dodjeli poticaja.

Članak 6.

Prije dodjele bespovratnog poticaja, vlasnik građevine dužan je srušiti objekt, a nekretninu urediti i ograditi te s nekretnine ukloniti sav građevinski i drugi otpad nastao rušenjem predmetnog objekta.

Ukoliko podnositelj zahtjeva/prijave ne dostavi u Jedinствени upravni odjel račun izdan od strane pravne osobe o izvršenoj usluzi uklanjanja predmetne građevine te prateće listove za otpad, Općina neće isplatiti poticaj iz članka 2. ove Odluke. Isti se dostavljaju po završetku svih radova.

Radovima prilikom uklanjanja građevina ne smije se utjecati na stabilnost okolnog i drugog zemljišta, odnosno na ispunjavanje temeljnih zahtjeva za druge građevine niti ugroziti život i zdravlje ili drugi javni interes.

Temeljem dostavljenog računa o izvršenoj usluzi uklanjanja građevine i ostale propisane dokumentacije općinski načelnik donosi Odluku o dodjeli bespovratnog poticaja za rušenje i uklanjanje građevine te će temeljem iste sredstva poticaja biti doznačena na IBAN podnositelja zahtjeva.

Članak 7.

Nakon donošenja Odluke o dodjeli poticaja, korisnik poticaja i Općina zaključuju ugovor koji najmanje sadrži:

- podatke o ugovornim stranama,
- podaci o nekretnini,
- iznos poticaja,
- prava i obveze ugovornih strana,
- način vraćanja poticaja u slučaju nepoštivanja ugovornih obveza,
- ostale kriterije, prava i obveze ugovornih strana.

Članak 8.

Kao garanciju za ispunjenje uvjeta iz ove Odluke, korisnik poticaja prije zaključenja ugovora iz članka 7. ove Odluke mora dostaviti Općini bjanko zadužnicu, najmanje u vrijednosti dodijeljenog poticaja, ovjerenu kod javnog bilježnika.

Korisnik poticaja je dužan na zahtjev Općine dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta koje proizlaze iz ove Odluke.

U slučaju da korisnik poticaja ne ispuni neki uvjet iz ove Odluke dužan je Općini vratiti dobivena sredstva uvećano za zatezne kamate najkasnije 60 dana nakon što nastane neispunjenje nekog od uvjeta.

Članak 9.

Komunalni redar Općine dužan je voditi evidenciju/registar o dodijeljenim poticajima temeljem ove Odluke.

Članak 10.

Kao prihvatljiv trošak priznaju se troškovi nastali rušenjem objekta iz članka 2. ove Odluke nastali od 1. siječnja 2024. godine uz ispunjenje ostalih uvjeta utvrđenih ovom Odlukom.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Međimurske županije.

